



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ МО ГК ООШ №7

В. Петрукович

2020 г.

**Положение**  
**об оплате труда работников**  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
муниципального образования город Горячий Ключ «Основной общеобразовательной школы № 7 имени Героя Советского Союза Кириченко Александра Поликарповича»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Горячий Ключ «Основной общеобразовательной школы № 7 имени Героя Советского Союза Кириченко Александра Поликарповича» (далее – Положение) разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципального образовательного учреждения и усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.2. Положение устанавливает единые принципы построения системы оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Горячий Ключ «Основной общеобразовательной школы № 7 имени Героя Советского Союза Кириченко Александра Поликарповича» (далее – МБОУ МО ГК ООШ № 7).

1.3. Положение включает в себя:

- рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
- порядок, условия установления и рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера;
- порядок, условия установления и рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителей.

1.4. Оплата труда работников МБОУ МО ГК ООШ № 7 осуществляется с учётом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профес-

- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- рекомендаций городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- согласования с профсоюзной организацией МБОУ МО ГК ООШ № 7.

1.5. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.7. Зарплата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.9. Настоящее Положение об оплате труда МБОУ МО ГК ООШ №7 разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 7 муниципального образования город Горячий Ключ, постановлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края от 5 сентября 2013 года № 1845 «Об оплате труда работников муниципальных, бюджетных и автономных учреждений образования муниципального образования город Горячий Ключ», постановлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 01.03.2018 г. № 393 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 5 сентября 2013 года № 1845 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений образования муниципального образования город Горячий Ключ», постановлением главы муниципального образования город Горячий Ключ от 4 февраля 2010 года № 230 «О применении новых моделей оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования город Горячий Ключ».

на основании Положения

об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных

1.10. Оплата труда работников МБОУ МО ГК ООШ № 7 производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности на соответствующий финансовый год, устанавливаемого главным распорядителем бюджетных средств образовательных учреждений с учетом объема предоставляемых учреждением муниципальных услуг.

1.11. На выплаты стимулирующего характера направляется не более 30% в пределах фонда оплаты труда.

## 2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников МБОУ МО ГК ООШ № 7 состоит из:

- рекомендуемых минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам по занимаемой должности работников учреждений:

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	5820 рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	6598 рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	8472 рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	8924рублей

- размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими изданиями в сумме 115 рублей.

2.2. На основании расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников МБОУ МО ГК ООШ №7, руководитель самостоятельно устанавливает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы с учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням. Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к минимальному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленным по профессиональной квалификационной группе, образует новый оклад. Размеры повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням отражены в приложении № 1 к настоящему Положению.

Оплата труда, установление окладов руководителя, заместителей руководителя, специалистов и работников прочих профессий, (медицинских, библиотечных работников, работников культуры, прочих работников, не относящихся к сфере образования) МБОУ МО ГК ООШ № 7, осуществляется

общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, действующими в соответствии с утвержденными нормативными правовыми актами администрации муниципального образования город Горячий Ключ, с учетом условий, предусмотренных настоящим Положением.

Компенсационные и стимулирующие выплаты указанным работникам производятся с учётом условий оплаты труда, предусмотренных настоящим Положением.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 года № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

2.3. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МБОУ МО ГК ООШ № 7 устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.4. Порядок и условия почасовой оплаты работников МБОУ МО ГК ООШ № 7 устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

2.5. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых зачитываются в педагогический стаж работников образования, отражены в приложении № 4 к настоящему Положению.

2.6. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации установлен в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

2.7. Выплаты за специфику работы педагогическим и другим работникам к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в МБОУ МО ГК ООШ № 7 установлены в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

2.8. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя МБОУ МО ГК ООШ № 7 в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.

### 3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. Положением об оплате и стимулировании труда работников МБОУ МО ГК ООШ № 7 предусмотрено установление работникам повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.



повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года, за исключением повышающих коэффициентов за квалификационную категорию.

3.2. Повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию устанавливаются с целью стимулирования педагогических работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

0,15 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,10 – при наличии первой квалификационной категории.

3.3 Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем МБОУ МО ГК ООШ № 7 персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – не более 3,0.

3.4. Положением об оплате труда и стимулировании труда работников МБОУ МО ГК ООШ № 7 предусматривается установление работникам стимулирующих надбавок к окладу:

- стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- стимулирующая надбавка за профессиональные достижения;
- стимулирующая надбавка за выслугу лет;
- стимулирующая выплата за выполнение функции классного руководителя;
- выплата стимулирующего характера отдельным категориям работников.

Установление стимулирующих надбавок осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда, и устанавливается по представлению руководителя, директора МБОУ МО ГК ООШ № 7, в форме приказа на установление стимулирующей доплаты.

3.5. Стимулирующую добавку за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим и иным работникам из числа учебно-вспомогательного персонала устанавливается:

- за стабильно высокие показатели результативности работы, высокие

форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание муниципальных экспериментальных площадок, применение в работе достижений науки, передовых методов труда, высокие достижения в работе;

- за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

- за сложность и напряженность выполняемой работы (в том числе водителями);

- за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу, по одному или нескольким основаниям в размере 200%. Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более, чем на 1 год, по истечении которого может быть продлена.

3.6. Стимулирующая надбавка за профессиональные достижения устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры (в процентах от оклада) стимулирующей надбавки за профессиональные достижения устанавливаются:

- 7,5 % - за ученую степень кандидата наук или за почетное звание «Заслуженный», «Народный», «Почетный»;

- 15% - за ученую степень доктора наук.

Стимулирующая надбавка за профессиональные достижения устанавливается по одному из оснований, имеющему большее значение.

3.7. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам - в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Размеры в процентах от оклада:

- при выслуге лет от 1 до 5 лет – 5%;

- при выслуге лет от 5 до 10 лет – 10%;

- при выслуге лет от 10 лет – 15%.

3.8. Выплата отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений в размере 3000 рублей в месяц за счет средств краевого бюджета устанавливается следующим категориям работников МБОУ МО ГК ООШ № 7:

- учитель;

- педагогические работники (инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель-логопед (логопед);

- учебно-вспомогательный персонал (вожатый);

- обслуживающий персонал (вахтёр, гардеробщик, дворник, кухонный

Выплата устанавливается пропорционально объему нагрузки и осуществляются, исходя из фактически отработанного работником времени по основному месту работы и по основной должности. При занятии штатной должности в объеме более одной ставки выплата устанавливается из расчета одной ставки.

3.9. Выплата отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений в размере 3000 рублей в месяц за счет средств муниципального бюджета начисляется работникам, пропорционально объему нагрузки и осуществляется исходя из фактически отработанного времени по основному месту работы и по основной должности. При занятии штатной должности в объеме одной ставки, выплата устанавливается из расчета одной ставки. Данная выплата устанавливается следующим категориям работников МБОУ МО ГК ООШ № 7:

- обслуживающий персонал (повар, кухонный рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, сторож);
- сезонные работники (на время отопительного сезона): оператор котельной, кочегар, истопник.

3.10. Перечень должностей работников, реализующих основные общеобразовательные программы, оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда которых осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из краевого бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) Краснодарского края в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникших при выполнении государственных полномочий Краснодарского края, переданных для осуществления органам местного самоуправления в соответствии с Законом Краснодарского края от 3 марта 2010 года № 1911- КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования»

№ п/п	Наименование должностей работников, реализующих основные общеобразовательные программы
1	2
1	<b>Административно- управленческий персонал</b>
1.1	Руководитель(директор, заведующий, начальник) образовательной организации
1.2	Заместитель руководителя(директора, заведующего, начальника)
2	<b>Основной персонал</b>
2.1	Педагог дополнительного образования
2.2	Педагог- психолог
2.3	Социальный педагог
2.4	Учитель
3	<b>Вспомогательный персонал</b>
3.1	Библиотекарь
3.2	Вожатый

3.4	Заведующий хозяйством
3.5	Специалист по кадрам
3.6	Секретарь- машинистка
3.7	Специалист в сфере закупок (специалист по закупкам, работник контрактной службы , контрактный управляющий
4	<b>Медицинский персонал</b>
4.1	Медицинская сестра по диетическому питанию
4.2	Другие медицинские работники (за исключением медицинских работников, обеспечивающих оказание первой медико- санитарной помощи, прохождение периодических медицинских осмотров и диспансеризации)
5	<b>Обслуживающий персонал</b>
5.1	Гардеробщик
5.2	Дворник
5.3	Охранник (в случаях, допускаемых законодательством Российской Федерации в части приема охранников основными работниками в образовательную организацию)
5.4	Рабочий по уборке зданий
5.5	Уборщик служебных помещений

3.11. Стимулирующая доплата за организацию работы с учащимися устанавливается педагогическим работникам МБОУ МО ГК ООШ № 7, в размере:

- в классе с наполняемостью свыше 14 человек включительно - 4000 рублей;

- в классе с наполняемостью менее 14 человек - пропорционально численности обучающихся.

В случае если на педагогического работника возложены функции классного руководителя в двух и более классах, соответствующие стимулирующие выплаты выплачиваются за выполнение этих функций в каждом классе.

Размер стимулирующей выплаты устанавливается исходя из наполняемости классов по состоянию на 1 января и 1 сентября текущего финансового года.

В случае изменения числа обучающихся в классе в течение указанных периодов размер стимулирующей выплаты не изменяется.

3.12. В соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2020 г. № 448, выплата денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам именуется «ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам».

Денежное вознаграждение выплачивается в размере 5000 рублей ежемесячно за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций. но не более 2-х выплат ежемесячного вознаграждения



ния классного руководства в 2-х и более классах.

Денежное вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за классное руководство независимо от количества обучающихся в классе, а также реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы.

Выплата денежного вознаграждения за классное руководство выплачивается из бюджета субъекта Российской Федерации.

3.13. Стимулирующая выплата (доплата) за организацию воспитательной работы по профилактике наркомании среди учащихся в целях проведения профилактической работы среди детей и подростков, пропаганды здорового и безопасного образа жизни, антинаркотического просвещения и внедрения их в учебно-воспитательный процесс за ставку заработной платы при условии выполнения нормы рабочего времени устанавливается отдельным категориям педагогических работников МБОУ МО ГК ООШ № 7 муниципального образования город Горячий Ключ в размере:

- заместителю директора по воспитательной (учебно-воспитательной) работе; учителю физического воспитания (учителю физкультуры) - 2000 рублей.

- социальному педагогу; педагогу-психологу - 1000 рублей.

3.14. Стимулирующая выплата за проверку тетрадей педагогическим работникам МБОУ МО ГК ООШ № 7 муниципального образования город Горячий Ключ устанавливается в зависимости от сложности предмета и объема работ по преподаваемым предметам:

- русский язык, математика, иностранный язык - 500 рублей и более;
- другие предметы - до 400 рублей.

3.15. Стимулирующая выплата за ведение внеклассной работы спортивной направленности (ведение деятельности спортивных секций, организация спортивных мероприятий) педагогическим работникам МБОУ МО ГК ООШ № 7 устанавливается в размере до 4000 рублей.

3.16. Стимулирующая выплата за ведение деятельности по материально-дидактическому оснащению кабинета профессиональной направленности (заведование кабинетом) педагогическим работникам МБОУ МО ГК ООШ № 7 устанавливается в размере от 100 до 500 рублей.

3.17. Стимулирующая выплата за ведение деятельности школьного методического объединения педагогическим работникам МБОУ МО ГК ООШ № 7 устанавливается в размере до 500 рублей.

3.18. Стимулирующая выплата за ведение школьного сайта, педагогическим работникам МБОУ МО ГК ООШ № 7 устанавливается в размере 2000 рублей.

3.19. Стимулирующая выплата за ведение АИС Сетевой город, е-услуги педагогическим работникам МБОУ МО ГК ООШ № 7 устанавливается в размере 2000 рублей.

3.20. Стимулирующая выплата за ведение деятельности контрактного

опасными и иными особыми условиями труда – до 24% ставки (должностного оклада).

Работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не устанавливается.

4.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работникам при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Специалистам, работающим в сельской местности, к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается компенсационная выплата в размере 25%, если данная выплата не учтена при расчете стоимости учебной нагрузки педагога по величине СТП.

Применение указанной выплаты не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

4.7. Выплаты за специфику работы педагогическим и другим работникам в отдельных учреждениях устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

Применение выплат не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат.

4.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

Минимальный размер доплаты – 35% части от оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

4.9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие празднич-

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась свыше месячной нормы рабочего времени в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.10. Повышенная оплата сверхурочной работы производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.11. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

4.12. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.13. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).

## 5. Порядок и условия премирования работников.

5.1. В целях поощрения работников за выполненную работу, в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера в МБОУ МО ГК ООШ № 7 устанавливаются премии:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

заместителей руководителя и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

остальных работников учреждения на основании представления руководителя учреждения.

5.2. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по

ных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), тарифной ставке работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

5.3. Премия за качество выполняемых работ осуществляются на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, утвержденного МБОУ МО ГК ООШ № 7.

При этом критерии и показатели для стимулирования труда работников определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании образовательного учреждения в целом.

5.4. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия за выполнение особо важных работ и проведения мероприятий не ограничена.

5.5. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам одновременно за интенсивность и высокие результаты работы. При премировании учитывается:

интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия за интенсивность и высокие результаты работы не ограни-



меняется к работникам, которым установлена стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

5.6. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

#### 6. Материальная помощь.

6.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Размеры и условия материальной помощи устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами МБОУ МО ГК ООШ № 7:

6.1.1 На лечение, при уходе в очередной отпуск (из фонда экономии заработной платы до 10 000 рублей).

6.1.2. Пенсионерам, выходящим на пенсию (в зависимости от стажа работы в организации), (из фонда экономии заработной платы до 10 000 рублей).

6.1.3. Работникам в связи с непредвиденными обстоятельствами (из фонда экономии заработной платы до 10 000 рублей).

6.1.4. Лицам, проработавшим в организации не менее десяти лет и уволенным в связи с сокращением численности или штата (из фонда экономии заработной платы 10 000 рублей).

6.1.5. Работникам, достигшим 55 летнего возраста женщинам и 60 летнего возраста мужчинам (из фонда экономии заработной платы до 10 000 рублей).

6.2. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника с учетом мнения профсоюзного комитета в пределах фонда оплаты труда МБОУ МО ГК ООШ № 7.

#### 7. Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя.

7.1. Заработная плата руководителя МБОУ МО ГК ООШ № 7 и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.2. Должностной оклад руководителя МБОУ МО ГК ООШ № 7 определяется трудовым договором, исходя из средней заработной платы работников, относимых к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

Критерии для установления кратности при определении должностных окладов руководителей устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств учреждений образования муниципального образования город Горячий Ключ.

К основному персоналу учреждения относятся работники. непоспелст-

Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя МБОУ МО ГК ООШ № 7 устанавливается в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.

7.3. При увеличении (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала МБОУ МО ГК ООШ № 7 размер должностного оклада руководителя учреждения подлежит увеличению (индексации) в соответствующем размере.

7.4. Главный распорядитель средств муниципального бюджета, в ведении которого находится учреждение, в установленном порядке может устанавливать руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера.

7.5. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

7.6. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

7.7. Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы учреждения, установленными главным распорядителями средств бюджета учреждений образования муниципального образования город Горячий Ключ.

Размеры премирования руководителя, порядок и критерии премиальных выплат ежегодно устанавливаются главным распорядителем средств в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя учреждения.

## 8. Штатное расписание

8.1. Штатное расписание МБОУ МО ГК ООШ № 7 формируется и утверждается руководителем учреждения, в пределах выделенного фонда оплаты по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств учреждений образования - начальником управления образования муниципального образования город Горячий Ключ.

8.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения, согласованного с главным распорядителем бюджетных средств (ГРБС) муниципального образования город Горячий Ключ.

8.3. Штатное расписание по видам персонала составляется в соответствии с уставом учреждения.

8.4. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, предусмотренные работникам, занимающим в штатном расписании

8.5. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

8.6. Главным распорядителем бюджетных средств учреждений образования муниципального образования город Горячий Ключ для МБОУ МО ГК ООШ № 7 установлена предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала и прочего персонала, не имеющего непосредственного отношения к выполнению целей и задач создания и функционирования образовательного учреждения в фонде оплаты труда в размере 28,6%.

Размер фонда оплаты труда МБОУ МО ГК ООШ № 7 рассчитывается по нормативу подушевого финансирования на одного обучающегося по формуле с учетом комплектования классов учреждения по состоянию на 1 сентября и 1 января финансового года.

При определении фонда оплаты труда учитывается наличие в учреждении коррекционных классов; количество детей обучающихся на дому и в группах семейного обучения, а также другие факторы, влияющие на величину фонда оплаты труда, в том числе местонахождение учебного учреждения (в сельской местности или городской).

Директор МБОУ МО ГК ООШ № 7



А.В. Петрукович